 Администрация «Трусов»

сельского поселения сикт овмöдчöминса

«Трусово» администрация

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**Ш У Ö М**

от 01 апреля 2022 года № 08

с. Трусово Усть–Цилемский р-н Республики Коми

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Перечня профилактических мероприятий, сроках (периодичности) их проведения  по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Трусово» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»,

Администрация сельского поселения «Трусово» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Трусово» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации сельского поселения «Трусово» Чупрову Н.П.

Глава сельского поселения «Трусово» Е.И. Гущина

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Трусово»

от 01 апреля 2022 года № 08

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Трусово»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок (периодичность) исполнения | Ответственный за реализацию |
| 1 | Информирование  по вопросам соблюдения обязательных требований | Постоянно | глава сельского поселения «Трусово»;  заместитель главы администрации сельского поселения «Трусово» |
| 2 | Консультирование | По мере обращения подконтрольных субъектов | глава сельского поселения «Трусово»;  заместитель главы администрации сельского поселения «Трусово» |

Информирование осуществляется органом муниципального контроля по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органа муниципального контроля в сети «Интернет», в средствах массовой информации.

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом органа муниципального контроля по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится руководителем органа муниципального контроля. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте органа муниципального контроля в сети "Интернет".

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального контроля;

б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.